

OBEC MNÍCHOVA LEHOTA



VZN č. 1/2018

Organizačný poriadok komisií Obecného zastupiteľstva v Mníchovej Lehote

Schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2018 uznesením č. 30/2018

Platnosť: dňom schválenia Obecným zastupiteľstvom Mníchova Lehota

Účinnosť: dňom 01.01.2019

Obecné zastupiteľstvo v Mníchovej Lehote na základe §15 zákona 369/1990 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva pre katastrálne územie obce Mníchova Lehota tento

Organizačný poriadok komisií Obecného zastupiteľstva v Mníchovej Lehote

I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

Organizačný poriadok upravuje postavenie a pôsobnosť komisií Obecného zastupiteľstva obce Mníchova Lehota (ďalej len OZ). Vymedzuje ich činnosť, práva a povinnosti a to vo všeobecnej rovine.

- a) Zriaďovateľom komisií je podľa zákona SNR č. 369/90 Zb. § 15 OZ. V zmysle citovaného zákona sú komisie poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom OZ. Svojim uznesením č. 11/2018 na svojom ustanovujúcom zasadnutí dňa 22.11. 2018 a uznesením č. 30/2018 na riadnom zasadnutí dňa 14.12.2018 OZ v Mníchovej Lehote zriadilo tieto komisie:
 - A. Komisiu pre ochranu verejného záujmu
 - B. Komisiu pre sociálnu starostlivosť
 - C. Komisiu pre rozvoj vzdelávania, kultúry, mládeže a športu
 - D. Finančnú komisiu
 - E. Komisia pre nakladanie s nájomnými bytmi
- b) Komisie sú zložené z poslancov OZ a z občanov obce. Predsedov a členov komisií volí OZ hlasovaním. Predsedom komisie je zásadne poslanec OZ.
- c) O doplnení, uvoľnení, resp. odvolaní predsedov a členov komisií rozhoduje OZ hlasovaním. Ukončenie činnosti poslanca OZ, ktorý je predsedom komisie, je dôvodom pre voľbu nového predsedu komisie. Ukončenie činnosti poslanca OZ nepodmieňuje ukončenie jeho činnosti ako člena komisie.
- d) Komisie sa pri svojej činnosti riadia vlastným plánom činnosti. Pri zostavovaní plánu činnosti vychádzajú z rámcovej náplne činnosti, ktorú pre jednotlivé komisie ustanoví OZ, ďalej z tohto organizačného poriadku a ostatných súvisiacich všeobecne platných nariadení OZ.
- e) Komisie zasadajú podľa potreby a okolností.
- f) Z rokovania komisie sa vypracováva zápisnica. Jednu vyhotovenie tejto zápisnice odovzdá predseda komisie starostovi, resp. zástupcovi starostu obce najneskôr na najbližšom zasadnutí OZ.
- g) Komisie prostredníctvom svojich predsedov zodpovedajú za svoju činnosť OZ formou správy o činnosti za dané obdobie na zasadnutí najbližšie zvolaného obecného zastupiteľstva. Správa o činnosti komisie sa po schválení OZ stáva súčasťou zápisnice z rokovania tohto OZ.

- h) Pokiaľ z rokovania OZ vyplynú uznesenia, ktoré ukladajú komisii úlohy a predseda komisie sa tohto zasadnutia OZ nezúčastnil, je obecný úrad povinný tieto body uznesenia písomne doručiť predsedovi komisie, ktorej boli úlohy uložené.
- i) Predseda komisie je povinný podať správu o plnení týchto úloh na každom zasadnutí OZ, až do ich splnenia.
- j) Právo a povinnosť kontrolovať i riadiť činnosť komisií prináleží zástupcovi starostu obce.
- k) Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.
- l) Funkčné obdobie členov komisie je totožné s funkčným obdobím Obecného zastupiteľstva obce Mníchova Lehota.

Povinnosti členov komisií

1. Členovia komisií majú právo a povinnosť zúčastňovať sa na zasadaniach komisií, predkladať návrhy a pripomienky, uplatňovať svoje poznatky a skúsenosti a obhajovať oprávnené záujmy obyvateľov obce.
2. Členovia komisií sú povinní postupovať v súlade s verejným záujmom, teda v prospech obce a v prospech všetkých alebo väčšiny obyvateľov obce.
3. Neúčasť na zasadnutí komisie ospravedlňuje člen komisie vopred predsedovi komisie. Predseda komisie ospravedlňuje svoju neúčasť na zasadnutí komisie vopred zástupcovi starostu obce.
4. Predseda komisie:
 - a) riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej zasadania, vedie ich a pripravuje program zasadania
 - b) organizuje spoluprácu komisie s ďalšími komisiami OZ
 - c) zastupuje komisiu navonok
 - d) podpisuje zápisnicu z rokovania komisie, jej uznesenia a stanoviská

Zasadanie komisií

1. Komisia zasadá podľa potreby, spravidla raz za štvrtrok. Termín zasadnutia určí podľa potreby predseda komisie. Termín zasadnutia komisie oznámi predseda členom komisie prostredníctvom e-mailu alebo písomnou pozvánkou.
2. Komunikácia medzi členmi komisie môže prebiehať prostredníctvom e-mailu.
3. Program rokovania komisie navrhuje jej predseda v súlade s plánom činnosti komisie, s úlohami, ktoré súvisia s pôsobnosťou komisie, s prípravou

rokovania orgánov obce a s úlohami, ktoré vyplynú z uznesení OZ, ako aj na podnet starostu obce.

4. Zasadanie komisie zvoláva a vedie jej predseda.
5. Komisia rokuje spravidla na podklade písomných materiálov, ktoré zabezpečujú :
 - a) obecný úrad
 - b) orgány, organizácie alebo inštitúcie, s ktorými bolo spracovanie materiálu dohodnuté alebo bol materiál od nich vyžiadaný
6. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
7. Stanovisko komisie v podobe uznesenia je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie.

II. RÁMCOVÁ NÁPLŇ ČINNOSTI KOMISÍ

A. Komisia pre ochranu verejného záujmu

Komisia pre ochranu verejného záujmu je kontrolným orgánom miestnej samosprávy v oblasti posudzovania porušovania povinností verejných funkcionárov zmysle zákona 357/2004 Z.z.

Komisia vykonáva najmä tieto činnosti:

- dohliada na neuprednostňovanie osobných záujmov verejných funkcionárov pred verejným záujmom
- dohliada na nezlučiteľnosť niektorých funkcií, zamestnaní a činností
- dohliada na oznamovanie osobného záujmu verejného funkcionára o prerokovávanú vec
- preberá oznámenie verejného funkcionára o zamestnaní, činnosti a majetkových pomeroch
- v prípade pochybností požaduje vysvetlenia
- dáva podnet na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu alebo zamedzenia rozporu záujmov

B. Komisia pre sociálnu starostlivosť

Komisia je kontrolným, poradným a iniciatívnym orgánom miestnej samosprávy v oblasti sociálnej pomoci a sociálnej práce, v spolupráci so školskými, cirkevnými a inými organizáciami v obci, zabezpečuje činnosť obce v sociálnych oblastiach.

Vykonáva svoju činnosť najmä v oblastiach:

- sociálnej prevencie
- riešení sociálnej núdze, kde vykonáva sociálno-právne poradenstvo a sociálno-právnu ochranu
- dozerá na výkon opatrovateľskej služby
- skúma žiadosti o opatrovanie a odporúča OZ schválenie novej opatrovateľskej služby
- v iných oblastiach sociálnej pomoci, ktoré nie je možné bližšie vyšpecifikovať

C. Komisia pre rozvoj vzdelávania, kultúry, mládeže a športu

Komisia v súčinnosti s vedením školských a predškolských zariadení obce, radou školy pri MŠ a ZŠ, telovýchovnou organizáciou a s ostatnými záujmovými a spoločenskými organizáciami v obci zabezpečuje činnosť v oblastiach, ktoré rámcovo predurčuje názov komisie.

Komisia vykonáva najmä tieto činnosti:

- aktívne sa zúčastňuje príprav a priebehu kultúrnych a športových podujatí v obci, ktoré svojím charakterom a zameraním vyžadujú širšiu koordináciu a náročné materiálno-technické zabezpečenie, presahujú svojou povahou rámec obce, alebo reprezentujú obec navonok
- spolupracuje pri tvorbe kroniky obce, pripomienkuje predložené návrhy, pripravuje pre OZ stanovisko pre schválenie zápisov do kroniky obce za príslušný rok
- aktívne napomáha pri tvorbe a udržiavaní zdravého životného prostredia v obci, dohliada na udržiavanie a zveľaďovanie verejnej zelene
- svojou činnosťou, či už propagačnou alebo organizačnou, podporuje krúžkovú, klubovú, záujmovú, kultúrnu a športovú činnosť v obci
- zabezpečuje sprístupnenie a plné využitie kultúrnych a športových zariadení obce pre širokú občiansku verejnosť.

D. Finančná komisia

Komisia je poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom OZ obce Mníchova Lehota vo vzťahu k plneniu uznesení obecného zastupiteľstva v oblasti finančného hospodárenia.

Komisia vykonáva najmä tieto činnosti:

- vypracováva návrhy, stanoviská a podnety na riešenie záležitostí v oblasti svojej pôsobnosti, ako relevantný podklad pre rozhodovanie obecného zastupiteľstva a starostu obce
- posudzuje návrhy všeobecne záväzných nariadení v oblasti svojej pôsobnosti a kontroluje ich dodržiavanie
- aktívne sa podieľa na získavaní finančných prostriedkov pre obec v rámci oblasti svojej pôsobnosti
- podieľa sa na tvorbe podkladov pre návrh rozpočtu obce Mníchova Lehota v rámci svojej pôsobnosti

- kontroluje plnenie uznesení obecného zastupiteľstva, upozorňuje orgány obce na nedostatky, ktoré zistí v oblasti svojej pôsobnosti a iniciatívne prispieva k ich odstráneniu
- vyjadruje sa k investičným zámerom obce z hľadiska svojej pôsobnosti
- posudzuje návrhy občanov, organizácií a obecného úradu v oblasti svojej pôsobnosti a predkladá svoje stanoviská obecnému zastupiteľstvu
- podáva podnety a zúčastňuje sa na kontrole dodržiavania povinností na úseku svojej pôsobnosti
- podáva návrh na výšku odmien pre starostu obce a hlavného kontrolóra obce

E. Komisia pre nakladanie s nájomnými bytmi

- preskúmava žiadosti o pridelenie nájomného bytu z hľadiska ich úplnosti, správnosti a z hľadiska dodržania podmienok pre pridelenie obecného nájomného bytu žiadateľom
- zaraďuje žiadosti do zoznamu žiadateľov o pridelenie obecného nájomného bytu

III. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Tento organizačný poriadok sa po jeho schválení obecným zastupiteľstvom stáva záväznou normou pre činnosť komisií OZ.

Činnosť v komisiách žiadnym spôsobom neobmedzuje práva a povinnosti poslanca OZ, vyplývajúce zo zákona o obecnom zriadení.

Komisie ako územné samosprávne orgány obce môžu využívať len tie opatrenia a prostriedky, ktoré nie sú v rozpore s platnými predpismi a zákonmi.

Tento Organizačný poriadok komisií OZ v Mníchovej Lehote bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Mníchovej Lehote dňa 14.12.2018 uznesením č. 30/2018.

Tento organizačný poriadok ruší VZN 4/2014 - Organizačný poriadok komisií OZ zo dňa 12.12.2014.

V Mníchovej Lehote dňa 14.12.2018.

Mgr. Jozef Kováč
starosta obce

Návrh Organizačného poriadku komisií OZ v Mníchovej Lehote zverejnený na úradnej tabuli obce: 29.11. 2018.

Zverejnený na www.mnichovalehota.sk .

Návrh zvesený z úradnej tabule obce: 14.12. 2018.

Schválené obecným zastupiteľstvom dňa 14.12. 2018 Uznesením č. 30/2018.

Vyvesené na úradnej tabuli obce: 14.12. 2018.

Zvesené z úradnej tabule obce: 29.12.2018.

Účinné dňom: 01.01. 2019.